

Договор 12-04
на медицинское обслуживание воспитанников ДОУ.

г.Нурлат.

« 1 » августа 2014г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 16 с.Мамыково» Нурлатского муниципального района Республики Татарстан, именуемое в дальнейшем "ДОУ", в лице заведующего Тараненко Лейсан Миннегаревны, действующего на основании Устава с одной стороны и Государственное автономное учреждение здравоохранения «Нурлатская центральная районная больница», именуемое в дальнейшем "Медицинское учреждение", в лице главного врача Юсупова Марата Рафаэлевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, а вместе именуемые "Стороны", заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По настоящему договору ДОУ предоставляет Медицинскому учреждению в пользование движимое и недвижимое имущество с целью организации медицинского обслуживания воспитанников ДОУ.

1.2. Медицинское учреждение принимает на себя следующие обязательства:
- обеспечение медицинского контроля за состоянием здоровья воспитанников ДОУ;
- проведение лечебно-профилактических мероприятий;
- оказание медицинской помощи.

1.3. Для целей, указанных в настоящем договоре, ДОУ выделяет помещение площадью 11 кв. м с соответствующими условиями для работы медицинских работников.

1.4. Услуги по настоящему договору оказываются на безвозмездной основе.

2. Права и обязанности сторон

2.1. **Медицинское учреждение** обязуется:

2.1.1. Укомплектовать ДОУ квалифицированными кадрами.

2.1.2. Согласовать с ДОУ режим, график работы, график отпусков медицинских работников.

2.1.3. Проводить лечебно-профилактические мероприятия, оказывать медицинскую помощь, обеспечивать медицинское обслуживание и проведение медицинских осмотров воспитанников ДОУ в соответствии с договорами обязательного медицинского страхования;

2.1.5. Планировать и организовывать проведение комплексных профилактических медицинских осмотров, посещающих ДОУ.

2.1.6. Информировать о результатах комплексных медицинских осмотров руководителя ДОУ, родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ; направлять на консультацию к врачам-специалистам; знакомить педагогов с рекомендациями врачей-специалистов.

2.1.7. Осуществлять динамическое наблюдение за воспитанниками ДОУ с хронической патологией, состоящими на диспансерном учете, контролировать выполнение рекомендаций специалистов и проведение лечебно-оздоровительных мероприятий.

2.1.8. Выявлять заболевших воспитанников ДОУ со своевременной их изоляцией (госпитализация, передача родителям) от других воспитанников.

2.1.9. Вести учет всех случаев инфекционных заболеваний; организовывать и проводить комплекс карантинных мероприятий.

2.1.10. Проводить иммунизацию воспитанников ДОУ; планировать и организовывать проведение иммунопрофилактических мероприятий воспитанников ДОУ.

2.1.11. Оказывать первую доврачебную помощь при возникновении неотложных состояний у воспитанников ДОУ; информировать руководителя ДОУ обо всех случаях заболевания детей, травмах, несчастных случаях, инфекционных заболеваниях; осуществлять вызов бригады скорой помощи, за исключением случаев, когда медицинский работник, закрепленный за ДОУ, осуществляет оказание первой медицинской помощи больному (пострадавшему).

2.1.12. Проводить анализ состояния здоровья воспитанников ДОУ, оценку эффективности профилактических и оздоровительных мероприятий с разработкой медико-педагогических мероприятий по улучшению охраны здоровья воспитанников ДОУ.

2.1.13. Организовывать санитарно-просветительскую работу по укреплению здоровья и профилактике заболеваний, пропаганде правильного питания и здорового образа жизни с воспитанниками, родителями (законными представителями); организовывать консультацию (инструктаж) с педагогическими работниками по оказанию первой медицинской помощи.

2.1.14. Обеспечить участие медицинского работника, закрепленного за ДОУ:

- в работе психолого-медико-педагогических консилиумов, проводимых в ДОУ;

2.1.16. Вести утвержденную медицинскую документацию ДОУ.

2.1.17. Осуществлять контроль за полнотой и своевременностью медицинского обслуживания воспитанников в ДОУ.

2.2. **Медицинское учреждение** вправе:

2.2.1. Вносить предложения по совершенствованию медицинского обслуживания воспитанников в ДОУ.

2.2.2. Своевременно получать информацию, необходимую для принятия мер по устранению недостатков и улучшению медицинского обслуживания.

2.2.3. Присутствовать на мероприятиях педагогических работников, посвященных вопросам охраны здоровья детей.

2.3. ДОУ обязуется:

2.3.1. Создавать условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья воспитанников ДОУ.

2.3.2. Создать в ДОУ необходимые условия для работы медицинских работников, закрепленных за ДОУ, в том числе предоставить помещение с условиями, соответствующими СанПиН 2.4.1.3049-13 и требованиям пожарной безопасности.

2.3.3. Приобрести меню - требование установленного образца.

2.3.4. Производить уборку помещения предусмотренного для работы медицинских работников.

2.3.5. Проводить текущий и капитальный ремонты помещения предусмотренного для работы медицинских работников.

2.3.6. Согласовывать с Медицинским учреждением графики проведения комплексных профилактических медицинских осмотров воспитанников ДОУ.

2.3.7. Проводить разъяснительную работу с воспитанниками и их родителями (законными представителями) о проведении медицинского вмешательства (прививки и т. п.).

2.3.8. Оказывать содействие медицинскому работнику, закрепленному за ДОУ, в проведении санитарно-просветительской работы по укреплению здоровья и профилактике заболеваний, пропаганде правильного питания и здорового образа жизни с воспитанниками, родителями (законными представителями) воспитанников.

2.3.9. Разработать перечень совместных мероприятий по работе с родителями (законными представителями) воспитанников.

2.3.10. Оказывать содействие медицинскому работнику в организации консультаций (инструктажей) с педагогическими работниками по оказанию первой медицинской помощи.

2.3.11. Незамедлительно информировать медицинского работника, закрепленного за ДОУ, о возникновении травм и неотложных состояний у воспитанников и приглашать его для оказания первой медицинской помощи.

2.3.12. Обеспечить вызов бригады скорой медицинской помощи (в случаях, когда медицинский работник осуществляет оказание первой медицинской помощи), определить из числа работников ДОУ лицо, сопровождающее воспитанников в учреждение здравоохранения,

поставить в известность родителей (законных представителей) воспитанников или же пригласить их в качестве сопровождающих.

2.3.13. В случае отсутствия медицинского работника, а также до его прихода в экстренных случаях педагоги самостоятельно оказывают первую медицинскую помощь воспитанникам.

2.3.14. Осуществлять контроль за деятельностью медицинского работника, закрепленного за ДОУ. Информировать руководителя Медицинского учреждения о качестве работы медицинского работника, о нарушении медицинским работником режима, графика его работы и графика отпусков.

2.4. ДОУ вправе:

2.4.1. Вносить предложения о совершенствовании организации медицинского обслуживания воспитанников в ДОУ.

2.4.2. Присутствовать на мероприятиях Медицинского учреждения, посвященных вопросам охраны здоровья воспитанников.

3. Ответственность сторон

3.1. Медицинское обслуживание воспитанников в ДОУ обеспечивается медицинским персоналом, который закреплен за этим дошкольным учреждением и наряду с администрацией ДОУ и педагогическими работниками несет ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режим и качество питания воспитанников.

4. Заключительные положения


4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его заключения и действует до 31.12.20__ г.

4.2. В случае, если ни одна из Сторон не заявит о его расторжении, договор продлевается на тех же условиях на тот же срок.

4.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, - по одному для каждой из Сторон.

4.4. Во всем, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

5. Реквизиты и подписи сторон

Образовательное учреждение:
МБДОУ «Детский сад № 16 с.Мамыково»
Нурлатского муниципального района РТ
Адрес: 423024 РТ, Нурлатский район
с.Мамыково, ул.Тельмана дом 51а
ИНН 1632005005 КПП 163201001
Заведующий
МБДОУ «Детский сад № 16 с.Мамыково»
Нурлатского муниципального района РТ
 Л.М.Тараненко

Медицинское учреждение
ГАОУЗ «Нурлатская ЦРБ»
Адрес: 423040, РТ, г.Нурлат, ул.Пушкина, д.2
ИНН 1632001025 КПП 163201001
Главный врач
ГАОУЗ «Нурлатская ЦРБ»

 М.Р.Юсупов

М.П.

